



Referat af menighedsrådsmøde den 26. august 2025 kl. 18.00 i Aalholm Kirke

Deltagere

Flemming C. Brandenburg	Astrid Damgren Christensen (afbud)	Maria Hjort
Poul G. Jensen	Elke Jeppesen	Anne Helene Jerg (afbud)
Keen Johannessen (afbud)	Anne Marie Knuth-Winterfeldt	Lene Munck
Erik Vinding (afbud)	Tine Bundgaard Wanscher (afbud)	

I mødet deltog desuden:

Anne Grete Storgaard, regnskabsfører

Kim Christensen, medarbejderrepræsentant

Peter Salwin, organist, fmd. for aktivitetsudvalget

Torben Hamann Hansen, sekretær for MR

Antal tilhørere: 1

DAGSORDEN

REFERAT

1. Godkendelse af dagsorden	Godkendt.
2. Godkendelse, underskrivning af referat fra MR-møde den 13.05.2025	Referatet godkendt. Referat vedr. lukket pkt. 9a på mødet den 13.05.2025 skrevet under.
3. Nyt fra formanden a. Orientering vedr. valg til provstiudvalg og Stiftsråd b. Nedsættelse af udvalg vedr. beskrivelse af fremtidig stilling som kirke- og kulturmedarbejder c. Orientering vedr. ny menighedsrådslov, høring mv.	a: Lene orienterede om orienterings-opstillingsmøde vedr. valg til PU og stiftsråd den 25. august. Valget afgøres formentlig endeligt den 15. september. b. Der har været fremsat ønske om, at vi bør ansætte en kirke- og kulturmedarbejder. Det blev besluttet at nedsætte et udvalg bestående af Maria, Lene, Peter, Torben og Tine, hvis hun ønsker det. (Det blev desuden besluttet på et fremtidigt møde at drøfte afslaget fra Kbh.s Stift på opnormering af præstestillingerne i sognet.) c. orientering givet Lene meddelte i øvrigt, at Astrid har meddelt, at hun fraflytter sognet. Det er endnu uafklaret om hun ønsker at fortsætte i MR frem til næste valg.
4. Nyt fra kasserer og regnskabsfører	Anne Grete orienterede kort om bestræbelserne på at smidiggøre godkendelsesprocedure omkring fakturaer og udgiftsbilag. Det blev pointeret at det tydeligt skal fremgå af bilag, hvad formålet er og hvem der er underskriver/bestiller.

5. Godkendelse af kvartalsrapport, 2. kv. 2025 (bilag eftersendes af Anne Grete Storgaard)	Anne Grete gennemgik kvartalsrapporten, som blev godkendt af MR.
6. Nyt fra Kirkeudvalget a. Status vedr. renovering af kirkerum. Københavns Stifts afgørelse af indsendt forprojekt. b. Kirkerundtur 30. september kl. 14 - 20	a. Københavns Stift har kun delvis godkendt det indsendte forprojekt. Løsningen omkring vinduespartierne blev ikke godkendt af stiftet, og der skal derfor holdes møde med arkitekt Gitte Hoff om evt. revidering af det samlede projekt før hovedprojekt kan indsendes. Hovedprojektet skal godkendes af MR. b. Inspirationstur rundt til andre kirker afholdes den 30. september kl. 14 – 20 ca. Der udsendes yderligere info omkring tilmelding mm.
7. Nyt fra kirkeværge a. Orientering vedr. kirkesyn den 16.9.2025 b. Status vedr. færdiggørelse og økonomi for div. byggearbejder (våbenhus, kontorer mv). c. Parkering ved kirken	a. Der afholdes kirkesyn den 16.9.2025 med deltagelse af provst og provstiarkitekt. Alle i menighedsrådet kan deltage, hvis de ønsker det. Desuden deltager relevante medarbejdere. Synet i kirken forventes at begynde kl. 16.40. Forinden deltager enkelte medlemmer af MR sammen med provst og provstiarkitekt i syn af embedsboligen Engdraget 45. Forslag vedr. vedligeholdelsesarbejder og renoveringsopgaver i og omkring kirken sendes til Flemming senest den 5. september. Det planlagte MR-møde samme aften udsættes til kl. 18.30. Vedr. færdiggørelse af våbenhuset og kontorgang er der en række udeståender. Og der er ikke endeligt afregnet med entreprenøren. Flemming beder Gitte Hoff udarbejde en mangelliste og en plan for, hvordan projekterne afsluttes. b. Kirkeudvalget anmodes om en plan for indretning og evt. ændring af parkeringsarealet foran kirken.
8. Nyt fra medieudvalg a. Indstilling vedr. benyttelse af Instagram som kommunikationskanal, samt igangsættelse af projekt til implementering af digitale infotavler (bilag eftersendes) b. Indstilling vedr. forhøjelse af honorar for uddeling af kirkeblad (bilag eftersendes)	Torben orienterede kort om afholdt medieudvalgsmøde i juni. Udvalget indstiller til MR, at kirken i tilknytning til andre medier fremadrettet også benytter den sociale medieplatform Instagram som kommunikations- og markedsføringskanalkanal. Lene gjorde opmærksom på, at der er GDPR-regler omkring fotos, man skal overholde.

	Udvalget indstiller endvidere, at iværksætte en undersøgelse om fremtidig brug af digitale informationstavler. MR godkendte indstillingen. Lene Munck indstillede at honoraret til vores nuværende omdeler af kirkebladet hæves til 6.500 kr. pr. omdeling. MR godkendte indstillingen.
9. Nyt fra Kontaktpersonen	Anne-Marie orienterede om, at MUS er afsluttet. Der har desuden været afholdt APV. Der er kun få bemærkninger omkring det fysiske arbejdsmiljø. Omkring det psykiske arbejdsmiljø er der en række bemærkninger. Anne-Marie gennemgik de overordnede resultater af besvarelserne. Anne-Marie foreslår at gå videre og sammen med Lene lave en plan for opfølgning. MR tilsluttede sig dette.
10. Nyt fra medarbejderrepræsentanten	Kim orienterede om, at Dansk Brandteknisk Institut har afholdt brandtilsyn i kirken. MR afventer rapporten fra DBI. Kim fortalte, at der af og til er aktiviteter, der klumper sig sammen og for få ressourcer blandt kirketjenerne til at klare opgaverne. MR bakker op om, at der kan indkaldes ekstra vikarhjælp ved spidsbelastning.
11. Nyt fra sognepræsterne a. AKRO BEAT	Maria Hjort orienterede kort. Der har været god søgning til konfirmation 2026. Maria Hjort har haft møde med medunderviser stud theol. Carla Gjerlev og lagt årsplan for konfirmationsforberedelsen. Undervisningen begynder med en forklaringsgudstjeneste søndag den 31/8. Anna Steenberg Gellert er i praktisk fra pastoralseminariet hos Maria Hjort i uge 35+36 samt uge 46+47+48 og følger som udgangspunkt Marias arbejde. Lene orienterede kort om den kommende AKRO BEAT aktivitet, som er en del af stiftets Ræk ud projekt. Menighedsrådet godkendte Aalholm Kirkes deltagelse i AKRO BEAT-projektet, samt at der indsendes ansøgning til Valby-Vanløse Provstiudvalg om at provstiet for Aalholm Kirkes deltagelse i projektet indbetaler 70.000 kr. til Vesterbro Sogns Kirkekasse.
12. Nyt fra aktivitetsudvalg	Peter Salwin orienterede kort om aktivitetsplanen for det kommende halvår.
13. Nyt fra Gudstjenesteudvalg	Der har ikke været afholdt møde i udvalget.

14. Nyt fra Grøn kirke-udvalg	Anne-Marie og Kim orienterede om, at der har været afholdt møde i udvalget. Vi opfylder fortsat betingelserne for at være Grøn Kirke, og har forbedret os på en række punkter.
15. Evt.	Intet

Referent: Torben Hamann Hansen

Mødet sluttede kl. 20.40

Kommende møder: 16.09.2025, 07.10.2025, 11.11.2025

Underskrevet d. 26.08.2025

Flemming C. Brandenburg

Astrid Damgren Christensen (afbud)

Maria Hjort

Poul G. Jensen

Elke Jeppesen

Anne Helene Jerg (afbud)

Keen Johannessen (afbud)

Anne Marie Knuth-Winterfeldt

Lene Munck

Erik Vinding (afbud)

Tine Bundgaard Wanscher (afbud)
