



Referat af menighedsrådsmøde den 20. marts 2024 kl. 19.00 i Aalholm Kirke

Deltagere

Flemming C. Brandenburg	Randi Holum Jeppesen (Afbud)	Karen Louise Ribergaard (Afbud)
Niels Enggaard Hansen	Thomas Knudsen (Fravær)	Birgit Rønne
Lone Heder (Afbud)	Anne Marie Knuth-Winterfeldt (Afbud)	Erik Vinding
Maria Hjort	Lene Munck	Rostislav Byma (stedfortræder)

I mødet deltog desuden:

Anne Grete Storgaard, løn- og regnskabsansvarlig

Kim Christensen, medarbejderrepræsentant

Torben Hamann Hansen, sekretær for MR

DAGSORDEN

REFERAT

1. Godkendelse af dagsorden	Dagsorden godkendt (det blev præciseret, at MR-mødet i maj måned er den 21.05. kl. 19.00)
2. Godkendelse af referat af MR-møde den 17.01.2024	Godkendt
3. Orientering fra regnskabsføreren	Se pkt. 4
4. Godkendelse af Årsregnskab for 2023	Anne Grete gennemgik årsregnskabet, og MR godkendte årsregnskabet for 2023. Aalholm Sogns Menighedsråd, CVR-nummer 46109511, Regnskab 2023, afleveret den 13-3-2024 18:30. Det godkendte regnskab er identisk med det afleverede.
5. Orientering fra den fungerende formand	Flemming orienterede om at tidl. præstebolig Kjærstrupvej i dag er frigivet til salg. Mægler er Realmægleren på Ålekistevej. Div. tilstandsrapporter sendes til MR. Der er sendt ansøgning om anlægsbevilling for 2025 på ca. 6 mio. kr. til provstiet vedr. renovering af kirkerum, køkken i den nuværende lille sal, og kontor i det gamle køkken.
6. Orientering fra kirkeværge, byggeudvalg a. Status præstebolig Kjærstrupvej 27	Der er ryddet op i kælderen. Skorstenen på Kjærstrupvej er taget ned, og der er foretaget forskellige oprydningsarbejder og forbedringer inden ejendommen er sat til salg.

b. Engdraget, status på div. arbejder	Kloakrenovering på Engdraget bliver sat i gang nu. Vedligeholdelsesarbejder vedr. problemer med vandindtrængen fra tag pågår. Udgifter i forbindelse med arbejderne søges dækket af provstiet.
c. Status kirketjenerkontor	Kirketjenerkontoret er færdigt
d. Arkitekt, helhedsløsning	Der er indsendt ansøgning vedr. anlægsbevilling.
7. Beslutning vedr. tidsplan for udførelse af anlægsprojekt for våbenhuset	MR ønskede arbejdet igangsat hurtigst muligt.
8. Orientering fra valgbestyrelsen	Niels orienterede om en række forestående opgaver. Der afholdes offentligt orienteringsmøde om valget den 14. maj kl. 19.00. Dagsordenen for mødet omfatter bl.a. orientering om den forløbne funktionsperiode samt orientering om valget. Samtlige medlemmer af MR bør møde op.
9. Orientering fra Kontaktpersonen	Lene orienterede om de tre nye medarbejdere, der alle tiltræder den 1.4.2024
10. Godkendelse af budget, egenbetaling mm. i fbm sogneudflugt 2024	MR godkendte budget, herunder egenbetalingen på 250 kr. Erik og Maria deltager uden betaling.
11. Nyt fra sognepræsten	Maria er tilbage efter sin sygeorlov og har igen haft fysisk undervisning af konfirmander. MHJ har 4 gudstjenester i påsken; Palmesøndag, Skærtorsdag Langfredag og 2.påskedag. Påskedag er der vikarpræst. Maria ønskede at kunne læse fra Biblen 2020 i fm gudstjenester, hvilket MR godkendte.
12. Nyt fra medarbejderrepræsentanten	Kim så frem til, at de nye medarbejdere begynder den 1.4.
13. Orientering fra menighedsplejen	Der afholdes årsmøde i Aalholm Kirkes menighedspleje den 17.4.
14. Orientering fra aktivitetsudvalg	Der har været afholdt aktivitetsudvalgsmøde d.d. hvor en del af efterårets aktiviteter blev lagt fast. Program og budget fremlægges senere til godkendelse i MR.
15. Orientering fra medieudvalg	Der er indkaldt til møde i medieudvalget den 11.4. Nyt kirkeblad, som dækker perioden fra marts til juni er udkommet og uddelt i sognet.
16. Evt.	Torben orienterede om, at der pr. 1. april indføres 3 timers parkeringszone i området omkring kirken.

	<p>Anne-Marie orienterede kort om en vellykket provstidag den 2.3.</p> <p>Anne-Marie har fået en henvendelse fra Valby Lokaludvalg om forskønnelse af Ålholm Plads og bringer gerne forslag fra MR videre til udvalget.</p> <p>Vi har fået en henvendelse fra en ung sanger, som spørger om at måtte bruge kirkerummet til at øve et par gange om ugen. MR tilbyder at vedkommende efter aftale med personalet kan øve i dagtimerne.</p>
--	--

Mødet sluttede kl. 21.06

Referent: Torben Hamann Hansen

Kommende MR-møder 2024: 17.04.24, 21.5.24, 26.06.24, 21.08.24, 18.9.24, 9.10.24, 27.11.24

Underskrevet d. 20.03.2024

Flemming C. Brandenburg

Niels Enggaard Hansen

Lone Heder (Afbud)

Maria Hjort

Randi Holum Jeppesen (Afbud)

Thomas Knudsen (Fravær)

Anne Marie Knuth-Winterfeldt

Lene Munck

Karen Louise Ribergaard (Afbud)

Birgit Rønne

Erik Vinding

Rostislav Byma (stedfortræder)
