



Referat af menighedsrådsmøde den 13. oktober 2026 kl. 18.00 i Aalholm Kirke

Deltagere

Flemming C. Brandenburg	Maria Hjort	Poul G. Jensen
Elke Jeppesen	Anne Helene Jerg	Keen Johannessen
Anne Marie Knuth-Winterfeldt (afbud)	Lene Munck	Erik Vinding
Tine Bundgaard Wanscher		

I mødet deltog desuden:

Anne Grete Storgaard, regnskabsfører, deltog til og med pkt. 6

Mia Bredsdorff, Kirke- og kulturmedarbejder, deltog til og med pkt. 4

Torben Hamann Hansen, sekretær for menighedsrådet

Antal tilhørere: 0

DAGSORDEN

REFERAT

0.	Inden det officielle møde, deltog provst Christiane Gammeltoft-Hansen i en gensidig præsentation orientering med menighedsrådet.
1. Godkendelse af dagsorden	Godkendt med tilføjelse af pkt. 7f.
2. Godkendelse af referat fra MR-møde den 18.08.2026	Godkendt
3. Sager fra kasserer og regnskabsfører a. Godkendelse af revisionsprotokol og revisorerklæring (bilag eftersendt af Anne Grete Storgaard) b. Evt. øvrig orientering	a. MR godkendte og underskrev revisionsprotokol og revisorerklæring. b. På næste møde godkendes budget for 2027 samt rapport for 3. kvartal
4. Aktivitetsudvalg a. Præsentation af strategi for sociale medier (bilag 1) b. Godkendelse af aktivitetsplan for den kommende periode (bilag eftersendt)	a. Mia Bredsdorff gennemgik baggrund samt centrale punkter for strategien for SoMe. MR tog strategien til efterretning. Mia inviterer på sigt interesserede fra MR til et møde om området. b. Aktivitetsudvalget gennemgik kort den fremlagte aktivitetsplan for den kommende periode, som budgetmæssigt svarer til budgettet for 2025. MR godkendte den fremlagte plan.
5. Formandens punkt, orientering og beslutninger 1. Orientering om folkekirkens kriseberedskab 2. Orientering om rapport fra Arbejdstilsynet	5.1. Lene orienterede kort om folkekirkens kriseberedskab. 5.2. Der er i den endelige rapport fra Arbejdstilsynet ingen væsentlige bemærkninger

<p>3. Organisering af byggeprojekter</p> <p>a. Beslutning vedr. indstilling fra kirkeudvalget. Herunder a. Præcisering af kirkeudvalgets opgaver. b. Præcisering af byggeudvalgets opgaver. c. Styring og bemanding af byggeudvalget (bilag 2)</p>	<p>5.3. MR debatterede forslaget til præcisering af udvalgsarbejdet omkring MR's byggeprojekter for kirken, samt det af Keen fremlagte forslag under MR-mødets pkt. 6.</p> <p>MR stemte herefter om vedtagelse af den under pkt. 5.3. fremsatte indstilling fra kirkeudvalget.</p> <p>Lene, Tine, Maria, Elke, Helene og Flemming stemte for forslaget.</p> <p>Keen, Erik og Poul stemte imod forslaget.</p> <p>Forslaget er vedtaget.</p>
<p>6. Forslag fra menighedsrådsmedlem Keen Johannessen (bilag 3)</p>	<p>Forslaget bortfaldt, da den vedtagne indstilling under pkt. 5.3. fastslår, at kirkeværgen skal være formand for det nedsatte byggeudvalg.</p>
<p>7. Sager fra kirkeværgen</p> <p>a. Godkendelse af kirkesyn/protokol fra (bilag 4)</p> <p>b. Godkendelse af tilbud vedr. facadeprojekt (bilag 6)</p> <p>c. Indstilling vedr. godkendelse af diverse tilbud (bilag 7)</p> <p>d. Orientering vedr. kælderprojekt</p> <p>e. Øvrig orientering</p> <p>f. Beslutning om ventilator til Tines kontor</p>	<p>a. Protokollen blev godkendt af MR. Protokollen sendes til provstiet.</p> <p>b. MR stemte om, hvorvidt MR skal gå videre med facadeprojektet inden for den økonomiske ramme, der fremgår af de afgivne tilbud.</p> <p>Lene, Tine, Maria, Erik, Elke, Helene og Flemming stemte for. Poul stemte imod.</p> <p>Projektet indsendes herefter til provstiet og Kbh's Stift.</p> <p>c. MR besluttede, at der indhentes yderligere et tilbud på beskæring af buske på bunkeranlægget. Hvis kontroltilbuddet ikke overstiger det allerede indhentede tilbud, bemyndiges kirkeværgen til at acceptere det billigste.</p> <p>MR stemte dernæst om, hvorvidt kirkeværgen kan bemyndiges til at indkøbe cognacfarvede læderhynder til ca. 40 Y-stole svarende til de på mødet fremlagte prøver.</p> <p>Lene, Tine, Maria, Erik, Elke, Helene og Flemming stemte for at indkøbe hynderne.</p> <p>Keen og Poul undlod at stemme.</p> <p>Kirkeværgen går videre med indkøbet.</p> <p>d. Flemming orienterede om kælderprojektet, herunder at der ikke fundet asbest i de udtagne prøver. Håndværkerne forventes at begynde arbejdet mandag den 26. oktober.</p> <p>e. intet</p> <p>f. Flemming har indhentet tilbud på opsætning af ventilator på Tines kontor. Det afgivne tilbud er på ca. 15.000 kr. + moms. MR godkendte igangsætning af opgaven.</p>

8. Sager fra Kontaktpersonen a. Godkendelse af teambuildingsmøde for personale (bilag 5) b. Lønforhandling 2026	a.MR godkendte det fremlagte forslag fra medarbejderrepræsentanten vedr. teambuildingsmøde. b. Mødet blev lukket under dette pkt.
9. Beslutning vedr. julefest for sognet	MR besluttede at sognet afholder julefest igen i år. Dato fastlagt til den 17. december.
10.Godkendelse af indsamlingsliste for det kommende kirkeår (bilag eftersendt)	MR godkendte den fremlagte indsamlingsliste.
11. Fra udvalgene a. Kirkeudvalg (bilag 8, referat af udvalgsmøde) b. Aktivitetsudvalg c. Medieudvalg d. Gudstjenesteudvalg e. Grøn Kirke-udvalg	c. Situationen omkring uddeling af kirkeblad er uafklaret. Torben afsøger forskellige muligheder de kommende uger.
12. Meddelelser fra sognepræsterne	Maria orienterede om, at vi igen i år har fået midler til julehjælp fra Meny.
13. Meddelelser fra medarbejderrepræsentanten	Intet. Kim deltog ikke i mødet
14. Evt.	Flemming orienterede om at håndværkerne skal have yderdøre med på værkstedet i fbm isætning af sprosser. Flemming løser evt. udfordringer i den forbindelse. MR besluttede at genbesøge gavepolitikken på et kommende møde.

Referent: Torben Hamann Hansen

Mødet sluttede kl. 22.00

Kommende møder: 24.11.2026

Underskrevet d. 13.10.2026

Flemming C. Brandenburg

Maria Hjort

Elke Jeppesen

Keen Johannessen

Lene Munck

Tine Bundgaard Wanscher

Poul G. Jensen

Anne Helene Jerg

Anne Marie Knuth-Winterfeldt
(afbud)

Erik Vinding